

OVERSIGT OVER DE ENKELTE HVERV I FORENINGEN

Vi har i foreningen nogle opgaver som ikke udføres af bestyrelsen og du kan her på siden se hvilke hverv du kan påtage dig i foreningen.

Alle hverv varer 1 sæson, og går fra vandet åbnes til vand lukkes. Flere af de erhverv du kan påtage dig, kan du dele med et andet medlem i foreningen. Se arbejdsbeskrivelsen og de ting som hvert hverv indebærer, og skulle du være interesseret i et af disse, kan du sende en mail til bestyrelsen@afdeliga.dk Alle hverv får årligt et honorar for at hjælpe, og dette fastsættes af vores GF.

RENGØRING AF TOILETTER

Honorarer for 1 sæson 2021: 23.960,00 Kr.

1 sæson går fra vandet åbnes til det lukkes.

OPGAVE BESKRIVELSE

- Toiletter og håndvaske rengøres hver dag.
- Udslagsvask rengøres hver dag.
- Gulve vaskes hver dag.
- Papirkurve tømmes hver dag.
- Toilettepapir, papirdispenser og håndsæbe tjekkes og fyldes op.

Hvervtager udskriver en liste, som sættes op ved Dame, Herre og Udslags vask, hvorpå du kan skrive initialer og data / tid for rengøring, så kan alle se at der er gjort rent og hvornår.

AFFALDSANSVARLIG

Honorarer for 1 sæson 2021: 23.960,00 Kr.

Hvervet kan / bør deles mellem to have lejere. 1 sæson går fra vandet åbnes til det lukkes.

OPGAVE BESKRIVELSE

- Kontakt med Rødovre kommune.
- Papirsække og bioposer hentes på Rødovre genbrugsplads.
Bestilling af vognmand til haveaffald.
- Bestille Stabilgrus efter behov.
- Den store affaldsplads på Bakkestien, holdes ryddelig og fejes.
- Affaldsplads ved Veststien holdes ryddelig og fejes.
- Affaldspladser på Brovej holdes ryddelig og fejes Evt. henlagt affald fjernes.
- Affaldspladserne fejes fredag og mandag og ellers efter behov.
- Storskraldsordning.
- Når sæsonen starter op køres affaldscontainerne ud på div affaldspladser på Brovej og Veststien.
- Når sæsonen slutter hentes affaldscontainerne fra Brovej og Veststien, tilbage til Affaldspladsen og store containere, der ikke kan flyttes, låses med hængelås.

FLAGHEJSNING

Honorarer for 1 sæson 2021: 9.000,00 Kr.

1 sæson går fra vandet åbnes til det lukkes.

OPGAVE BESKRIVELSE

- Flaget hejses om søndagen på Fællespladsens flagstang.
- Flaget hejses på de officielle flagdage på Fællespladsens flagstang før kl 8.00 og nedtages igen før kl 20.00.
- Flag opbevares i Gult Lagerrum.
- Langfredag. Der flages på halv stang hele dagen.
- Påskedag.
- Kristi Himmelfartsdag.
- Pinsedag.

Flagdage:

9. april Besættelsesdagen. Der flages på halv stang til kl. 12:00, herefter på hel stang.

16. april Hendes Majestæt Dronningens fødselsdag

29. april Hendes Kongelige Højhed Prinsesse Benediktes fødselsdag. Kristi Himmelfartsdag.

5. maj Befrielsesdagen. Pinsedag.

26. maj Hans Kongelige Højhed Kronprins Frederiks fødselsdag.

5. juni Grundlovsdag.

7. juni Hans Kongelige Højhed Prins Joachims fødselsdag.

15. juni Valdemarsdag og genforeningsdag.

5. september Danmarks udsendte.

*Datoen for flagdage herover skifter fra år til år.

NYE HVERV

NYT hverv: Vejlaug modtages et honorar på 27.000,00 kr. Hvervet bør deles mellem to til 3 have lejere.

NYT udvalg. Byggeudvalg betales af ansøger selv. vi foreslår en pris på 1.000,00 kr. Hvervet bør deles mellem to til 2 have lejere.

Information nye hverv:

* NYT hverv: For hvervet med Vejlaug modtages et honorar på 27.000,00 kr. Hvervet bør deles mellem to til 3 have lejere.

OPGAVE BESKRIVELSE

- Sørge for at vores veje og stier er farbare for renovation, udrykning og medlemmernes køretøjer.
- Rette veje op, fylde huller og generelt holde vores stier i god stand,
- Bestille grus og andet som skal anvendes til at udføre opgaven.
- Informere bestyrelsen om problemer med træer og hække der stikker ud og indsnævrer vejene så de ikke overholder de 3,5 meter der er fastlagt i vores regelsæt.
- Informere Fællesudvalget hvis der er offentlige hække der mangler en studsning. Dette kan også ske via bestyrelsen.

* NYT udvalg. Byggeudvalg betales af ansøger selv. vi foreslår en pris på 1.000,00 kr. Hvervet bør deles mellem to til 2 have lejere.

OPGAVE BESKRIVELSE

- Hjælpe medlemmer med at indsende korrekt byggeansøgning
- Hjælpe med at finde og informere om korrekt byggeregler
- Informere bestyrelsen omkring igangværende byggeri
- Hjælpe medlemmer med at gøre deres hus klar til salg.
- Hjælpe medlemmer med at indsende korrekt ansøgning for salg eller overdragelse